

Poste d'assistant pédagogique à TBS Education - Département Management de l'Information

Contexte du poste

Fondée en 1903, TBS Business School (<https://www.tbs-education.fr/>) appartient au cercle très fermé des écoles de management internationales avec la triple accréditation : EQUIS, AACSB et AMBA. L'école offre des formations d'excellence comme le Bachelor, le Programme Grande Ecole, des Mastères Spécialisés, des Masters of Science, le Global Executive MBA, le DBA et de nombreux autres programmes en Formation Continue.

Description du poste

Le département Management de l'Information dispense des enseignements en statistiques, business analytics, intelligence artificielle, système d'information, transformation numérique sur l'ensemble des formations de TBS. Le département recrute actuellement un.e assistant.e pédagogique qui sera amené.e à réaliser les tâches suivantes :

- apporter un soutien pédagogique aux professeurs du département (correction de copies, d'exercices, ...)
- assister les étudiants sur des cours de statistiques,
- travailler à la construction de bases de données,
- effectuer des recherches bibliographiques

Profil recherché

- Doctorat en Sciences de Gestion, Doctorat en cours, Bac+5 (profil ingénieur de recherche) ou Master 2
- Autonomie
- Capacité à travailler en équipe en présentiel et en distanciel
- Disposer de bonnes bases en statistiques (statistiques descriptives, tests, modèles de régression), connaissance d'EXCEL et si possible du logiciel R.

Le français est impératif pour pouvoir répondre aux étudiants ou rédiger des supports pédagogiques. Un bon niveau d'anglais serait aussi fortement apprécié.

Conditions

- CDD de 12 mois à pourvoir en septembre 2022
- temps partiel de 2,5 jours par semaine (à définir en concertation)
- Poste basé sur le Campus de Toulouse
- rémunération brute de 1100€ /mois.

Contact:

Envoyer CV et lettre de motivation à Kevin Carillo, responsable du département Management de l'Information (k.carillo@tbs-education.fr)

Les résumés devront contenir les informations suivantes :

- Titre du papier en français et anglais
- Auteur(e.s), affiliations, et emails
- Un résumé de 75-100 mots en français et anglais
- 3-5 mots-clés en français et anglais
- Un long résumé de ~~750-1000~~ 750-1000 mots en français ou en anglais. Les références bibliographiques, figures et tableaux ne sont pas inclus dans la limite de mots.

L'évaluation des résumés se fera de manière anonyme par deux évaluateurs. Celle-ci sera basée sur la qualité de la recherche, la contribution conceptuelle, théorique, méthodologique, ou encore managériale, la clarté de présentation de la recherche, ainsi que son originalité et ancrage dans le thème du workshop.