Chargé.e de data-visualisation et reporting

1. Identification du poste

Statut : Agent contractuel **Catégorie :** A **Corps :** Ingénieur d'étude

UFR, Direction, Service : Direction Pilotage et amélioration continue

Contact pour renseignement sur le poste : Elisa Hetroy-Wheeler, Data scientist,

Mail : ehetroywheeler@unistra.fr

Emploi type/Profil

« Ingénieur-e statisticien-ne » (réf. E2D46) // « chargé-e du contrôle de gestion, d'études et d'évaluation » (J2C47)

Fonction exercée

Chargé.e de data-visualisation et reporting

Situation du poste dans l'organigramme

Le ou la chargé.e de data-visualisation et reporting est affecté.e à la Direction pilotage et amélioration continue, dans le département DATA.

2. Missions

Construire et alimenter une plateforme décisionnelle (tableaux de bords / reporting) pour traduire et présenter sous forme d'indicateurs pertinents les données utiles au pilotage de l'université aux différents niveaux décisionnels.

3. Activités

➤ **Activités principales :**

Dans le cadre de la réalisation de ses missions, les activités du ou de la chargé.e de data-visualisation et reporting sont :

- Concevoir, réaliser et maintenir des rapports et tableaux de bords (dans l'outil DigDash), dans le respect des règles de bonnes pratiques (pertinence et attractivité visuelle, optimisation des performances, sécurité, etc.)
- Produire au fil de l'eau la documentation relative aux rapports et tableaux de bord élaborés
- Participer à l'exploitation des données dans l'objectif de les rendre accessibles à la gouvernance et aux différents niveaux de décision de l'université dans les tableaux de bord dynamiques, en

concertation avec la direction du numérique et les différents services métiers

- Contribuer à l'accompagnement des décideurs dans l'identification et le choix des indicateurs pour le pilotage de l'université et de ses structures.

4. Compétences

➤ **Connaissances / environnement professionnel :**

- Maîtrise des techniques statistique et informatique de traitement et visualisation de données
- Connaissance et pratique des outils de business intelligence et de data visualisation
- Connaissance des règles et bonnes pratiques pour documenter le développement d'un système complexe d'indicateurs et de tableaux de bord
- Maîtrise de la définition, du développement et de la mise en œuvre d'indicateurs clés
- Connaissance souhaitée de java script
- Connaissance souhaitée de DigDash
- Connaissance souhaitée de l'environnement universitaire (système d'enseignement supérieur et de recherche)

➤ **Compétences opérationnelles / savoir-faire :**

- S'organiser et contribuer à un projet pour atteindre son objectif
- Apporter des réponses à des besoins spécifiques
- Identifier et restituer l'information
- Approche rigoureuse et méthodique (création de la documentation)
- Savoir accompagner, identifier des besoins et conseiller
- Sensible à la sécurité de l'information
- Mettre au point ou adapter des techniques nouvelles
- Communiquer et faire preuve de pédagogie

➤ **Compétences comportementales / savoir-être :**

- Capacité à travailler en réseau et en équipe
- Créativité, sens de l'initiative et force de proposition
- Capacité d'adaptation à l'environnement et aux interlocuteurs
- Aisance relationnelle
- Respect de la confidentialité des données

➤ **Niveau de diplôme requis :**

Niveau master dans le domaine concerné ; ou diplôme d'ingénieur.

Domaine de formation souhaité : statistiques et probabilité, informatique, contrôle de gestion, mathématiques appliquées, ...

5. Environnement et contexte de travail

Descriptif du service

Nom du service : Direction pilotage et amélioration continue/ département DATA

Nombre d'agents du service : 18 / du département : 6

Nombre d'agents à encadrer : 0

Lieu d'exercice : Campus Esplanade

Relations hiérarchiques

Rattachement hiérarchique : Responsable du département DATA de la direction Pilotage et amélioration continue.

Contraintes particulières

- ♦ Interactions fortes avec de nombreux interlocuteurs (collaborateurs au sein du département DATA, ainsi qu'avec les services et directions de l'université, notamment la direction du numérique).
- ♦ Traitement d'informations à caractère confidentiel
- ♦ Travail prolongé sur écran.